

■■■■

ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ АРХІВІВ УКРАЇНИ
Н А К А З

01.02.2010

м. Київ

№

10

Про проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них завдань і обов'язків за підсумками роботи у 2009 році

Відповідно до Положення про проведення атестації державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2000 року № 1922 (зі змінами), Загального порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого наказом Голодержслужби від 31 жовтня 2003 року № 122 (зі змінами), Порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями Держкомархіву та керівниками центральних державних архівів України (директори, заступники директорів, заступники директорів-головні зберігачі фондів) покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого наказом Держкомархіву від 22 січня 2010 року № 6, з метою здійснення контролю за проходженням державної служби та професійними досягненнями державних службовців Держкомархіву та керівників центральних державних архівів

НАКАЗУЮ:

1. Провести у лютому 2010 року щорічну оцінку виконання державними службовцями Держкомархіву та керівниками центральних державних архівів (директори, заступники директорів, заступники директорів-головні зберігачі фондів) покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2009 році.
2. Затвердити списки осіб, які підлягають щорічній оцінці (додатки № 1, № 2).
3. Відділу правового та кадрового забезпечення Держкомархіву (Баранова О. В.) до **2 лютого 2010 року** забезпечити працівників Держкомархіву, зазначених у додатку 1, бланками щорічної оцінки.

4. Заступнику Голови Держкомархіву Музичук О. В., згідно з пунктом 1.5 Порядку проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями Держкомархіву та керівниками центральних державних архівів України (директори, заступники директорів, заступники директорів-головні зберігачі фондів) покладених на них обов'язків і завдань, затвердженого наказом Держкомархіву від 22 січня 2010 року № 6,

з 8 по 13 лютого 2010 року провести оцінку результатів діяльності державних службовців Держкомархіву та затвердити результати щорічної оцінки (додаток 1);

з 15 по 19 лютого 2010 року:

провести оцінку результатів діяльності директорів центральних державних архівів (додаток 2);

затвердити заповнені бланки щорічної оцінки заступників директорів, заступників директорів-головних зберігачів фондів центральних державних архівів (додаток 2);

до 22 лютого 2010 року надати заповнені бланки щорічної оцінки державних службовців Держкомархіву та директорів центральних державних архівів на затвердження Голові Держкомархіву (додатки 1, 2).

5. Керівникам структурних підрозділів Держкомархіву (Баранова О. В., Богунова Н. К., Гриневич В. В., Забенько Ю. І., Кисельова Л. А., Кузнєцова М. І., Ярошенко Д. В.) провести **з 8 по 9 лютого 2010 року** оцінку результатів діяльності державних службовців структурних підрозділів та надати заповнені бланки щорічної оцінки на затвердження заступнику Голови Держкомархіву Музичук О. В. та керівникам управлінь (додаток 1).

6. Керівникам управлінь (Прилепішева Ю. А., Сельченкова С. В.) провести **з 9 по 11 лютого 2010 року** оцінку результатів діяльності керівників структурних підрозділів, що входять до складу управління та надати заповнені бланки щорічної оцінки на затвердження заступнику Голови Держкомархіву Музичук О. В.;

затвердити заповнені бланки щорічної оцінки працівників структурних підрозділів, що входять до складу управлінь, та ознайомити їх з результатами щорічної оцінки.

7. Директорам центральних державних архівів:

до 12 лютого 2010 року провести оцінку результатів діяльності своїх заступників та надіслати заповнені бланки їх щорічної оцінки на затвердження заступнику Голови Держкомархіву Музичук О. В.;

надіслати свої заповнені бланки щорічної оцінки для оцінювання заступнику Голови Держкомархіву Музичук О. В.

8. Контроль за виконанням цього наказу покладаю на першого заступника Голови Держкомархіву Матяш І. Б.

Підстава: лист Головдержслужби України від 04.12.2009 р. № 343/41/22-09.

Голова Державного комітету

О. П. Гінзбург

Начальник відділу правового та кадрового забезпечення

_____ О. В. Баранова

Погоджено:

Перший заступник Голови комітету

_____ І. Б. Матяш

Головний спеціаліст-юрисконсульт

_____ О. І. Швець

Ознайомлено:

Заступник Голови Держкомархіву

_____ О. В. Музичук

**Список працівників Державного комітету архівів України,
які підлягають щорічній оцінці виконання покладених на них
завдань і обов'язків за 2010 рік**

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Прізвище, ініціали керівника, який оцінює держслужбовців	Прізвище, ініціали керівника, який затверджує результати щорічної оцінки
Управління організаційно-аналітичного, правового та кадрового забезпечення			
<i>Організаційно-аналітичний відділ</i>			
Богунова Надія Костянтинівна	заступник начальника управління – начальник відділу	Музичук О. В.	Гінзбург О. П.
Галицька Тетяна Вікторівна	головний спеціаліст	Богунова Н. К.	Музичук О. В.
Мельниченко Олена Василівна	головний спеціаліст	Богунова Н. К.	Музичук О. В.
<i>Відділ правового та кадрового забезпечення</i>			
Баранова Олена Вячеславівна	начальник відділу	Музичук О. В.	Гінзбург О. П.
Добринчук Ірина Вікторівна	головний спеціаліст	Баранова О. В.	Музичук О. В.
Кисельова Алла Анатоліївна	помічник першого заступника Голови комітету	Баранова О. В.	Музичук О. В.
Управління інформації та міжнародного співробітництва			
Прилепішева Юлія Анатоліївна	начальник управління	Музичук О. В.	Гінзбург О. П.
<i>Відділ міжнародного співробітництва та використання інформації</i>			
Ярошенко Давид Володимирович	начальник відділу	Прилепішева Ю. А.	Музичук О. В.

Романович Світлана Володимирівна	головний спеціаліст	Ярошенко Д. В.	Прилепішева Ю. А.
Семчук Роза Мансурівна	головний спеціаліст	Ярошенко Д. В.	Прилепішева Ю. А.
Даниленко Тетяна Володимирівна	головний спеціаліст	Ярошенко Д. В.	Прилепішева Ю. А.

Відділ інформаційних технологій

Забенько Юрій Іванович	заступник начальника управління – начальник відділу	Прилепішева Ю. А.	Гінзбург О. П.
Бернікова Оксана Петрівна	головний спеціаліст	Забенько Ю. І.	Прилепішева Ю. А.
Собко Ірина Петрівна	головний спеціаліст	Забенько Ю. І.	Прилепішева Ю. А.

Управління діловодства, формування та зберігання НАФ

Сельченкова Світлана Вікторівна	начальник управління	Музичук О. В.	Гінзбург О. П.
---------------------------------	----------------------	---------------	----------------

Відділ зберігання та обліку НАФ

Кисельова Леся Анатоліївна	заступник начальника управління – начальник відділу	Сельченкова С. В.	Музичук О. В.
Боярчук Ірина Сергіївна	головний спеціаліст	Кисельова Л. А.	Сельченкова С. В.
Фесенко Ірина Григорівна	головний спеціаліст	Кисельова Л. А.	Сельченкова С. В.
Іванченко Наталя Іванівна	головний спеціаліст	Кисельова Л. А.	Сельченкова С. В.

Відділ формування НАФ

Кузнєцова Марина Ігорівна	начальник відділу	Сельченкова С. В.	Музичук О. В.
Мещерін В'ячеслав Георгійович	головний спеціаліст	Кузнєцова М. І.	Сельченкова С. В.
Саприкіна Олена Георгіївна	головний спеціаліст	Кузнєцова М. І.	Сельченкова С. В.

Сектор нормативно-методичного забезпечення діловодства

Малюк Ганна Володимирівна	головний спеціаліст	Баранова О. В.	Музичук О. В.
---------------------------	---------------------	----------------	---------------

Сектор режимно-секретної та мобілізаційної роботи

Рибачук Оксана Василівна	завідувач сектора	Музичук О. В.	Гінзбург О. П.
--------------------------	-------------------	---------------	----------------

Сектор організації діловодства в центральному апараті

Гриневич Вікторія Володимирівна

завідувач сектора

Музичук О. В.

Гінзбург О. П.

Солодовник Лариса Миколаївна

головний спеціаліст

Гриневич В. В.

Музичук О. В.

**Список керівників центральних державних архівів,
які підлягають щорічній оцінці виконання покладених на них
завдань і обов'язків за 2009 році**

1. Маковська Наталія Василівна – директор Центрального державного архіву вищих органів влади і управління України;
2. Пашенко Оксана Борисівна – заступник директора Центрального державного архіву вищих органів влади і управління України;
3. Обжелян Алла Василівна – заступник директора – головний зберігач фондів Центрального державного архіву вищих органів влади і управління України;
4. Савлук Світлана Анатоліївна – заступник директора Центрального державного архіву вищих органів влади і управління України;
5. Лозицький Володимир Сергійович – директор Центрального державного архіву громадських об'єднань України;
6. Бажан Ольга Вікторівна – заступник директора Центрального державного архіву громадських об'єднань України;
7. Демченко Людмила Ярославівна – заступник директора Центрального державного історичного архіву України, м. Київ;
8. Пельц Діана Іванівна – директор Центрального державного історичного архіву України, м. Львів;
9. Лісовська Євгенія Іванівна – заступник директора Центрального державного історичного архіву України, м. Львів;
10. Стефаник Олеся Юріївна заступник директора Центрального державного історичного архіву України, м. Львів;
11. Топішко Ніна Олександрівна – директор Центрального державного кінофотофоноархіву України ім. Г. С. Пшеничного;
12. Божук Галина Іванівна – заступник директора Центрального державного кінофотофоноархіву України ім. Г. С. Пшеничного;
13. Семенов Євген Васильович – директор Центрального державного науково-технічного архіву України;
14. Балишев Марат Артурович – заступник директора Центрального державного науково-технічного архіву України;
15. Гарагуля Віктор Іванович – заступник директора – головний зберігач фондів Центрального державного науково-технічного архіву України;

16. Скрипка Леонід Вікторович – директор Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України;
17. Ходоровський Михайло Дмитрович – заступник директора – головний зберігач фондів Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України;
18. Авраменко Валерій Степанович – заступник директора Центрального державного архіву-музею літератури і мистецтва України.

Начальник відділу правового та кадрового
забезпечення

О. В. Баранова