



ДЕРЖАВНА АРХІВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

НАКАЗ

05.12.2012

Київ

№ 185

Про затвердження нового складу Комісії з перевірки знань з питань охорони праці в Укрдержархіві та Положення про Комісію

Відповідно до вимог Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затвердженого наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 № 15,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити постійно діючу комісію з перевірки знань з питань охорони праці в Укрдержархіві у складі:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Музичук
Ольга Володимирівна | - заступник Голови Укрдержархіву, голова комісії; |
| Науменко
Оксана Юріївна | - головний спеціаліст відділу організаційно-аналітичної роботи та міжрегіонального співробітництва Укрдержархіву, секретар комісії; |
| Богунова
Надія Костянтинівна | - заступник директора департаменту-начальник відділу організаційно-аналітичної роботи та міжрегіонального співробітництва Укрдержархіву; |
| Прилепішева
Юлія Анатоліївна | - заступник директора департаменту-начальник відділу міжнародного співробітництва Укрдержархіву, голова первинної профспілкової організації; |
| Кузнецова
Марина Ігорівна | - начальник відділу формування Національного архівного фонду департаменту діловодства, формування, зберігання та обліку документів НАФ Укрдержархіву; |
| Швець
Ольга Іванівна | - завідувач сектора нормативно-правового забезпечення Укрдержархіву; |
| Потапов
Юрій Володимирович | - головний спеціаліст відділу стратегії розвитку та виробничої діяльності Державного департаменту СФД |

2. Затвердити Положення про комісію з перевірки знань з питань охорони праці в Укдержархіві (додається).

3. Відділу організаційно-аналітичної роботи та міжрегіонального співробітництва (Богунова Н.К.) в двотижневий строк розробити Журнал з підсумків перевірки знань з питань охорони праці в Укдержархіві.

3. Вважати такими, що втратили чинність наказ Держкомархіву від 16.07.2010 № 100 «Про затвердження нового складу комісії з перевірки знань з питань охорони праці в Держкомархіві та Положення про Комісію» та наказ від 16.11.2010 №189 «Про внесення змін до складу комісії з перевірки знань з питань охорони праці в Держкомархіві».

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Голови Укдержархіву Музичук О.В.

Голова служби



О. П. Гінзбург

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з перевірки знань з питань охорони праці в Укрдержархіві

1. Загальні положення

1.1. Комісія з перевірки знань з питань охорони праці (далі – Комісія) є постійно діючим органом, який створюється з метою перевірки знань з питань охорони праці працівників Укрдержархіву.

1.2. Керівники структурних підрозділів Укрдержархіву сприяють членам Комісії у проведенні перевірки знань, надають необхідні документи та матеріали, а також пояснення, у тому числі письмові, з приводу обставин, що стосуються предмету перевірки.

1.3. У своїй діяльності Комісія керується Законом України «Про охорону праці», «Типовим положенням про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці», іншими нормативно-правовими актами з охорони праці та цим Положенням.

2. Організація роботи Комісії

2.1. Склад Комісії затверджується наказом Голови Укрдержархіву.

2.2. До складу Комісії входять працівники зі складу служби охорони праці Укрдержархіву, представники структурних підрозділів, представник первинної профспілкової організації.

Члени Комісії, перед тим як розпочати свою роботу, повинні пройти навчання в порядку, встановленому Типовим положенням про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці.

2.3. До складу Комісії можуть залучатися експерти з охорони праці відповідного робочого органу виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України, представники Федерації професійних спілок України, Держгірпромнагляду, а також викладачі з охорони праці.

2.4. Головою Комісії призначається заступник Голови Укрдержархіву, на якого, відповідно до розподілу функціональних обов'язків, покладено організацію роботи з охорони праці.

2.5. Секретарем призначається працівник зі складу служби охорони праці Укрдержархіву.

2.6. Комісія здійснює свою діяльність на основі плану, який розробляється на рік і затверджується Головою Укрдержархіву.

2.7. Комісія вважається правочинною, якщо на її засіданні присутні не менше половини її складу.

2.8. Члени Комісії у разі залучення до перевірки увільняються від основного виду діяльності на передбачений перевіркою строк.

2.9. Організаційне забезпечення роботи Комісії (організація проведення перевірки знань з питань охорони праці, оформлення, облік і зберігання протоколів перевірки знань) покладається на відділ організаційно-аналітичної роботи та міжрегіонального співробітництва Укрдержархіву.

3. Порядок проведення перевірки знань з питань охорони праці

3.1. Перевірка знань працівників з питань охорони праці проводиться за нормативно-правовими актами з охорони праці та переліком питань, який складається членами Комісії з урахуванням специфіки трудової діяльності та затверджується Головою Укрдержархіву.

3.2. Перед перевіркою знань з питань охорони праці для працівників проводиться навчання: лекції, семінари, консультації тощо.

3.3. Формою перевірки знань з питань охорони праці працівників є письмове тестування, яке проводиться за екзаменаційними білетами, розробленими за програмою навчання працівників Укрдержархіву з питань охорони праці.

3.4. Результати перевірки знань з питань охорони праці оформлюються протоколом засідання Комісії, який підписують її голова і секретар. Термін зберігання протоколів перевірки знань з питань охорони праці становить 5 років.

3.5. Особам, які під час перевірки знань з охорони праці виявили задовільні результати, робиться відмітка в журналі з підсумків про перевірку знань з питань охорони праці. При цьому в протоколі та в журналі у стислій формі зазначається перелік основних нормативних актів з охорони праці, в обсязі яких працівник пройшов перевірку знань.

3.6. При незадовільних результатах перевірки знань з питань охорони праці працівники протягом одного місяця повинні пройти повторне навчання і повторну перевірку знань. Не допускаються до роботи працівники, у тому числі посадові особи, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з питань охорони праці.

3.7. Комісія раз на рік звітує про виконану роботу на засіданні колегії Укрдержархіву.

Директор департаменту
організації архівної роботи



Т. П. Присів